



WWW.REWITALIZACJA.CENTRUMWIEDZY.ORG
 E-MAIL: REWITALIZACJA@UML.LODZ.PL
 TEL.: +48 (42) 638-57-58
 FAX: +48 (42) 638-57-29

Lista przykładowych informacji związanych z dokumentacją niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie

W chwili obecnej nie ma wytycznych dotyczących harmonogramów konkursów, katalogów kosztów kwalifikowanych czy też listy załączników niezbędnych do przygotowania dokumentacji aplikacyjnej. Możliwe jest jedynie posiłkowanie się listą przykładowych informacji związanych z dokumentacją niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie w analogicznym konkursie w ramach RPO na lata 2007 – 2013.

W celu złożenia wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Działania VI.1 Rewitalizacja obszarów problemowych wpisującego się w oś priorytetową VI.1 Odnowa obszarów miejskich Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2007 – 2013 należało złożyć listę załączników obligatoryjnych:

- Studium wykonalności,
- Mapy, szkice lokalizacyjne sytuujące projekt,
- Wyciąg z dokumentacji technicznej (projekt i opis techniczny)/program funkcjonalno-użytkowy,
- Oświadczenie Wnioskodawcy o zabezpieczeniu środków niezbędnych do realizowania projektu wraz z kopią dokumentów poświadczających zabezpieczenie finansowe realizacji projektu,
- W przypadku realizacji projektu przez więcej niż jeden podmiot – kopia dokumentu potwierdzającego zasady partnerstwa oraz poświadczenie współfinansowania projektu przez instytucje partycypujące finansowo w kosztach wraz z kopią dokumentów poświadczających zabezpieczenie finansowe realizacji projektu,
- Sprawozdanie finansowe sporządzone zgodnie z ustawą o rachunkowości (w przypadku, gdy sprawozdanie podlega badaniu – opinia biegłego rewidenta o sprawozdaniu finansowym), w przypadku jednostek samorządu terytorialnego – opinia RIO o projekcie uchwały budżetowej na dany rok oraz o prognozie łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następane,
- W przypadku, gdy Wnioskodawca jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny, należy załączyć interpretację indywidualną w sprawie możliwości prawnej odzyskania podatku od towarów i usług (VAT) w związku z realizacją projektu, wydaną przez Dyrektora Izby Skarbowej właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wnioskodawcy.
 W przypadku, gdy Wnioskodawca jest zarejestrowany jako podatnik VAT zwolniony, należy załączyć zaświadczenie Urzędu Skarbowego potwierdzające status Wnioskodawcy jako



WWW.REWITALIZACJA.CENTRUMWIEDZY.ORG
 E-MAIL: REWITALIZACJA@UML.LODZ.PL
 TEL.: +48 (42) 638-57-58
 FAX: +48 (42) 638-57-29

CENTRUM
 WIEDZY
 REWITALIZACJA

podatnika VAT zwolnionego, wydane nie później niż trzy miesiące przed złożeniem Wniosku o dofinansowanie projektu,

- Oświadczenie Wnioskodawcy o zachowaniu celów projektu zgodnych z wnioskiem o dofinansowanie projektu w ciągu 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu, w przypadku projektów realizowanych przez MŚP w ciągu 3 lat od daty zakończenia realizacji projektu wraz z oświadczeniem o utrzymaniu nowych etatów.
- Oświadczenie Wnioskodawcy o nie wykluczeniu z prawa otrzymania środków publicznych w okresie 36 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie,
- Zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument określający status prawny Wnioskodawcy, w przypadku podmiotów nieujętych w Krajowym Rejestrze Sądowym (w przypadku jednostek samorządu terytorialnego – statut danej jednostki),
- W przypadku podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis – kopie zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie Wnioskodawca otrzymał w ciągu 3 ostatnich lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy, jak również formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis zgodny ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311), wraz ze sprawozdaniami finansowymi za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzonymi zgodnie z przepisami o rachunkowości,,
- „W przypadku podmiotów ubiegających się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zgodnie ze wzorami określonymi w załącznikach do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 312 z późn. zm.) wraz ze sprawozdaniami finansowymi”.,
- Plan Rozwoju Lokalnego, Lokalny Program Rewitalizacji lub Zintegrowany Program Rozwoju Lokalnego,
- Oświadczenie Wnioskodawcy o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
- Dokumentacja dotycząca oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko oraz na obszar Natura 2000,
- Inne dokumenty wymagane prawem polskim lub kategorią projektu.



CENTRUM
WIEDZY
REWITALIZACJA

WWW.REWITALIZACJA.CENTRUMWIEDZY.ORG
E-MAIL: REWITALIZACJA@UIML.LODZ.PL
TEL.: +48 (42) 638-57-58
FAX: +48 (42) 638-57-29

Załączniki fakultatywne:

- Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- Kopia pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy wraz z kopia decyzji o warunkach zabudowy lub kopia decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego / kopia decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (dotyczy projektów z zakresu infrastruktury drogowej realizowanych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych – j.t. Dz.U. z 2008 r., Nr 193, poz. 1194 z późn. zm.).